

فرم اطلاعات پرسنلی	شماره ویرایش : ..	تاریخ ویرایش : ۹۴/۱۲/۲۶	kCI-HR-F-13
--------------------	----------------------	----------------------------	-------------

**۱- مشخصات شناسنامه ای :**

نام و نام خانوادگی ..... نام پدر ..... شماره شناسنامه ..... محل صدور .....  
 کد ملی ..... تاریخ تولد ..... / / محل تولد ..... جنسیت .....  
 متاهل  مجرد

**۲- وضعیت نظام وظیفه**

پایان خدمت  معاف موقت  معاف نظامی  معاف پزشکی  معاف کفالت  معاف دائم  معاف زیر پرچم  غیر مشمول   
 حوزه خدمت: ارتش  نیروی انتظامی  سپاه  سایر   
 تاریخ شروع دوره / / تاریخ پایان دوره / / خدمت سال :  
 وضعیت رزمندگی: آزاده  بسیجی  جبهه - منقضی 56  جبهه خط عادی  جبهه خط مقدم  گردان عاشور  عضو محترم خانواده   
 شهداء   
 نسبت ..... درجه ..... جانباز  درصد جانبازی ..... میزان معافیت کار روزانه .....

**۳- سوابق تحصیلی (از درج سوابقی که فاقد مدرک معتبر می باشد خودداری نمائید)**

مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش تحصیلی	نام مدرسه / موسسه	محل اخذ مدرک	تاریخ اخذ مدرک (روز/ ماه/ سال)	معدل

**۴- بستگان (همسر ، فرزندان و افراد تحت تکفل)**

نام	نام خانوادگی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	محل تولد	نسبت	وضعیت تاهل	محصل	شاغل	تحت تکفل	نوع بیمه

**۵- مشخصات تکمیلی فرد**

قد	وزن	رنگ مو	رنگ چشم	گروه خون	سایز کفش معمولی	سایز کفش ایمنی	سایز پیراهن	سایز شلوار	سایز لباس کار

وضعیت مسکن : نوع مسکن ( شخصی  استیجاری  سازمانی  سایر  ) مبلغ پیش پرداخت : مبلغ اجاره:

فرم اطلاعات پرسنلی	شماره ویرایش : ۰۰	تاریخ ویرایش : ۹۴/۱۲/۲۶	kCI-HR-F-13
--------------------	----------------------	----------------------------	-------------

۶- سوابق آموزشی (از درج سوابقی که فاقد مدرک معتبر می باشد خودداری نمائید)

عنوان دوره	محل دوره	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مدت دوره (ساعت)	محل برگزاری	مدرک دارد

۷- تسلط به زبانهای خارجه و میزان آن

نام زبان خارجه	فهمیدن	صحبت کردن	خواندن	نوشتن	درک مفاهیم	مدرک دارد

۸- سوابق شغلی (از درج سوابقی که فاقد مدرک معتبر می باشد خودداری نمائید)

سازمان	سمت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	دلیل خروج	مدت بیمه (روز)	شعبه پرداخت بیمه

۹- قابلیتها (تخصصها و مهارتهای کاری)

شرح تخصص / مهارت	تسلط کامل	متوسط	خوب	عالی	توضیحات

۱۰- نشانی ها

نشانی منزل	کد پستی	صندوق پستی	تلفن	موبایل	وب سایت

متقاضی محترم با عرض سلام با توجه به اهمیت اطلاعات نیروی انسانی صحیح ، خواهشمند است در تکمیل اطلاعات فوق دقت لازم را مبذول فرمائید .

اینجانب آقا / خانم .....صحت مندرجات فوق را تأیید می نمایم .

تاریخ :

امضاء:

تذکر مهم:

1- اعلام شماره حساب فراگیر بانك صادرات به شماره شبا:.....